

沙河市卫生健康局 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等规定和邢台市政务公开工作要求，发布本年度报告。报告中所列数据统计期限为 2022 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与沙河市卫生健康局办公室联系。

一、总体情况

(一)主动公开方面。我局制定下发了《沙河市卫生健康局 2022 年政务公开工作方案》，对市政府规定的政务公开工作要点进行了再分工，通过政府门户网站，重点公开了卫生健康领域各项重点工作及财政预决算等工作信息。积极利用“健康沙河”公众号，传播健康知识及重点工作动态。2022 年在政府门户网站公开政务信息 180 余条，通过“健康沙河”推送信息 1000 余篇，特别是发布的《沙河市防疫办：关于划定新冠肺炎风险区域的通告》《沙河市防疫办：致沙河籍返乡学子的一封信》《沙河市线上问诊电话公示》一系列疫情防控相关内容受到了社会各界的关注，服务了我市疫情防控大局。

(二)依申请公开方面。严格执行《河北省政府信息公开申请办理规范》，依据《答复格式文本》制作政府信息公开请答复书、告知书等，扎实推进依申请公开工作规范化标准化。2022 年我局未收到公开申请，无因政府信息公开申请引起的行政复议和行政诉讼。

(三)政府信息管理方面。认真贯彻落实公文公开审查机制，将公文属性源头认定和发布审查嵌入发文流程，有效解决政府文件公开不到位问题：完善细化了《政务信息公开审批表》，进一步完善了文件信息公开流程。

(四)政府信息公开平台建设方面。我局未建立政府信息公开平台，积极利用我市政务信息公开平台发布卫健信息。

(五) 强化监督保障方面。按照上级政务公开工作重点任务,梳理形成我局政务公开工作台账,细化实化责任分工。加强“健康沙河”政务新媒体的管理，确保政务新媒体稳定运行。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	62		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，	0	0	0	0	0	0

理结果	不计其他情形)							
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 主要问题

1. 政务公开工作人员业务水平不高，对上级部门文件的要求理解不够，影响了工作的推进。

2. 政务公开制度还不够完善。政务公开制度建设情况比较滞后，部分工作实际开展了，但没有形成制度规定，随意性较大。

（二）改进措施

1. 进一步采取积极措施，要求局机关各股室和有关职能部门按条例主动提供公开信息，继续加大政府信息的公开力度，加强政府信息公开各项政策的宣传教育工作，稳步推进政府信息公开工作。

2. 加强建章立制，出台本单位政务信息工作考核评比办法，将下属单位纳入考核评比中，建立奖惩机制。把管理制度落到实处、抓出实效，努力形成政府信息公开常态化工作机制，促进信息公开工作规范有序开展。

3. 进一步规范和完善政务公开的内容、形式，对涉及人民群众关心的重大问题、重大决策应及时公开，同时有区别地抓好对内与对外公开，提高公开针对性。严格按照政府信息公开相关文件要求，加强推进工作落实，做到信息公开数量充足，栏目齐全，并做好政务公开资料建档工作。

六、其他需要报告的事项

认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2022 年我机构未收取信息处理费。